

TARYFA OPŁAT INFRASTRUKTURALNYCH NA LOTNISKU CHOPINA W WARSZAWIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

- 1.1. Niniejsza taryfa opłat infrastrukturalnych (zwana dalej Taryfą) określa zasady naliczania i pobierania opłat za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska oraz za użytkowanie scentralizowanej infrastruktury obowiązujące na Lotnisku Chopina w Warszawie (zwanym dalej lotniskiem), które powstały w oparciu o aktualnie obowiązujące akty prawne dotyczące usług obsługi naziemnej tj. ustawę Prawo lotnicze z dnia 3 lipca 2002 roku (zwaną dalej Ustawą) oraz Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 19 listopada 2013 roku w sprawie obsługi naziemnej w portach lotniczych (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz za usługi dodatkowe.
- 1.2. Taryfa ma na celu zebranie i przedstawienie warunków handlowych udostępniania infrastruktury lotniska umożliwiających efektywne i oparte na zasadach uczciwej konkurencji korzystanie z niej przez użytkowników infrastruktury.
- 1.3. Opłaty infrastrukturalne są pobierane przez Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” zarządzające lotniskiem (zwane dalej PPL lub zarządzającym lotniskiem). Taryfa obowiązuje wszystkich użytkowników infrastruktury lotniska.
- 1.4. Zarządzający lotniskiem zastrzega sobie prawo, po zasięgnięciu wymaganych prawem opinii, wprowadzania zmian do Taryfy, w szczególności do zmiany wysokości stawek opłat, uwzględniając m. in. średnioroczny wskaźnik cen i usług konsumpcyjnych i wzrost kosztów świadczonych usług.
- 1.5. Przystąpienie użytkownika infrastruktury do wykonywania obsługi naziemnej lub prowadzenie działalności lotniczej z wykorzystaniem infrastruktury lotniska oznacza akceptację przez niego wszystkich opłat i warunków przedstawionych w niniejszej Taryfie.
- 1.6. Szczegółowe warunki dostępu do urządzeń i powierzchni lotniska oraz korzystania z poszczególnych elementów scentralizowanej infrastruktury lotniska przez użytkowników infrastruktury określa umowa pomiędzy zarządzającym lotniskiem i użytkownikiem infrastruktury oraz instrukcje i regulaminy świadczenia usług. Zawarcie umowy nie jest

wymagane w odniesieniu do użytkowników infrastruktury korzystających z pomostów pasażerskich.

- 1.7. Niniejsza Taryfa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.
- 1.8. W razie rozbieżności między dwiema wersjami językowymi Taryfy obowiązuje wersja polska.
- 1.9. Definicje:
 - 1.9.1. **Agent obsługi naziemnej** – Przedsiębiorca, o którym mowa w art. 177 ust. 2 Ustawy, wykonujący dla użytkowników lotniska jedną lub więcej kategorii usług obsługi naziemnej, o których mowa w art. 176 Ustawy.
 - 1.9.2. **FIS (Flight Information System)** - Informatyczny system informacji lotniskowej należącej do scentralizowanej infrastruktury lotniska.
 - 1.9.3. **FIDS (Flight Information Display System)** - Moduł FIS służący do wyświetlania informacji lotniskowych na tablicach i wyświetlaczach publicznych.
 - 1.9.4. **GPU (Ground Power Unit)** - Urządzenie do zasilania statków powietrznych w energię elektryczną 115/200 V 400 Hz AC lub 28 V DC, należące do scentralizowanej infrastruktury lotniska.
 - 1.9.5. **Infrastruktura lotniska** – Urządzenia i powierzchnie lotniska oraz scentralizowana infrastruktura.
 - 1.9.6. **Maksymalna masa startowa statku powietrznego (MTOM)** - Maksymalna masa statku powietrznego (Maximum Take-Off Mass lub Maximum Take-Off Weight) dopuszczalna do startu, podana w świadectwie zdatności statku powietrznego w zakresie hałasu, instrukcji użytkownika w locie statku powietrznego lub innym oficjalnym dokumencie uznanym przez PPL.
 - 1.9.7. **Miejsce do parkowania dla pojazdu tankującego** - Wyznaczone na polu technicznym zlokalizowanym w rejonie Strażnicy Satelitarnej Lotniskowej Straży Pożarnej miejsce przeznaczone wyłącznie do parkowania dla pojazdu tankującego, stanowiące element scentralizowanej infrastruktury lotniska.
 - 1.9.8. **Urządzenia i powierzchnie lotniska** - Wszystkie urządzenia oraz powierzchnie lotniska udostępniane na potrzeby wykonywania obsługi naziemnej, z wyłączeniem scentralizowanej infrastruktury.
 - 1.9.9. **Obsługa naziemna** - Obejmuje kategorie usług wymienione w art. 176 Ustawy.
 - 1.9.10. **Pasażer lotnictwa ogólnego** – Osoba podróżująca na pokładzie statku powietrznego wykonującego lot lotnictwa ogólnego oznaczony kodem rodzaju lotu „D”.
 - 1.9.11. **Pasażer odlatujący** - Każda osoba znajdująca się na pokładzie statku powietrznego w momencie wykonywania przez ten statek powietrzny operacji startu, nie będąca członkiem jego załogi.
 - 1.9.12. **Pasażer w tranzycie bezpośrednim** - Pasażer, który przyleciał na lotnisko i kontynuuje podróż bez opuszczania pokładu statku powietrznego.

- 1.9.13. **Nowa Platforma APC Open CUPPS & CUSS** – Nowa Platforma Airport Connect Open Common Use Passenger Processing System & Common Use Self Service, której dostawcą jest firma SITA Information Networking Computing USA Inc., oznaczająca skomputeryzowany system do obsługi stanowisk odprawy umożliwiający użytkownikom dostęp do ich macierzystych Systemów Odpraw (DCS – Departure Control Systems) w celu obsługi/odprawy biletowo-bagażowej pasażerów przewoźników lotniczych.
- 1.9.14. **Płyn do odladzania** - Nierozcieńczona substancja chemiczna przeznaczona do odladzania i zabezpieczania przed oblodzeniem statków powietrznych, dopuszczona do stosowania na lotnisku w oparciu o rekomendację organizacji Association of European Airlines (AEA).
- 1.9.15. **Pojazd tankujący** - Pojazd lotniskowy jedno lub wielocłonowy służący do wykonywania czynności obsługi naziemnej w ramach kategorii 7 usług obsługi naziemnej
- 1.9.16. **Program użytkowy DCS (Departure Control System)** - Aplikacja systemu odprawy pasażerów używana przez przewoźnika lotniczego lub agenta obsługi naziemnej m. in. do odprawy biletowo-bagażowej pasażerów lotniczych, zainstalowana na Nowej Platformie APC Open CUPPS & CUSS w celu umożliwienia obsługi i odprawy biletowo-bagażowej pasażerów w różnych lokalizacjach lotniska.
- 1.9.17. **Przewoźnik lotniczy** – Podmiot uprawniony do wykonywania przewozów lotniczych na podstawie koncesji – w przypadku polskiego przewoźnika lotniczego lub na podstawie odpowiedniego aktu właściwego organu obcego państwa – w przypadku obcego przewoźnika lotniczego.
- 1.9.18. **Scentralizowana infrastruktura** - Elementy infrastruktury lotniska służące do wykonywania obsługi naziemnej, których złożoność, koszt lub wpływ na środowisko nie pozwala na podział lub powielenie.
- 1.9.19. **Trunking system (mobilna łączność radiowa, sieć radiotelefoniczna)** - Zespół stacji zapewniających łączność radiową pomiędzy punktami stałymi a obiektami będącymi w ruchu lub pomiędzy obiektami będącymi w ruchu.
- 1.9.20. **Umowa** - Umowa zawarta pomiędzy zarządzającym lotniskiem, a agentem obsługi naziemnej, podmiotem wykonującym własną obsługę naziemną lub innym użytkownikiem infrastruktury na udostępnianie infrastruktury lotniska bądź korzystanie z obiektów lotniska.
- 1.9.21. **Użytkownik infrastruktury** - Podmiot korzystający z infrastruktury lotniska, w tym: agent obsługi naziemnej, przewoźnik lotniczy wykonujący własną obsługę naziemną, podmiot wykonujący obsługę naziemną statków powietrznych, załóg, pasażerów, bagażu, towarów lub poczty w ramach działalności prowadzonej na swoją rzecz, przewoźnik lotniczy lub inny podmiot korzystający bezpośrednio ze scentralizowanej infrastruktury.
- 1.9.22. **Własna obsługa naziemna** - Wykonywanie we własnym zakresie przez przewoźnika lotniczego czynności w ramach jednej lub więcej kategorii usług obsługi naziemnej, polegających na obsłudze wyłącznie własnych statków powietrznych, załóg, pasażerów i ładunków, bez zawierania z osobą trzecią umowy na świadczenie takich usług, z tym że użytkownicy lotniska nie są wobec siebie osobami trzecimi, jeżeli jeden posiada większość udziałów w innym lub pojedynczy podmiot posiada większość udziałów w każdym z nich.
- 1.10. Odpłatne udostępnianie urządzeń i powierzchni lotniska oraz elementów scentralizowanej infrastruktury nie ogranicza praw zarządzającego lotniskiem, jako właściciela majątku, do

prowadzenia działalności, zarządzania tymi obiektami, urządzeniami i elementami infrastruktury, z zachowaniem zasad niepowodujących dyskryminacji i nieograniczających możliwości uczciwej konkurencji pomiędzy podmiotami świadczącymi czynności obsługi naziemnej lub użytkownikami infrastruktury lotniska.

1.11. Elementy infrastruktury, które stanowią scentralizowaną infrastrukturę lotniska:

- a. Stanowiska odprawy biletowo-bagażowej (check-in) w Terminalu A wraz z wyposażeniem,
- b. Skomputeryzowany system do obsługi stanowisk odprawy biletowej i biletowo-bagażowej pasażerów i bagażu - Nowa Platforma APC Open CUPPS & CUSS, w skład którego wchodzi:
 - Stanowiska systemu CUPPS wraz z wyposażeniem,
 - Skomputeryzowane stanowiska samoobsługowe przeznaczone do odprawy pasażerów i bagażu,
- c. Pomieszczenia sortowni bagażu wraz z taśmami dla bagażu przylatujących i odlatujących,
- d. Miejsca do parkowania dla sprzętu i pojazdów służących do wykonywania czynności obsługi naziemnej, z wyłączeniem pojazdów tankujących,
- e. Płyty postojowe wykorzystywane w celu odladzania statków powietrznych i zewnętrznego czyszczenia statków powietrznych,
- f. Urządzenia do zasilania statków powietrznych w energię elektryczną 115V/200V 400 Hz AC lub 28V DC (GPU),
- g. Pomosty pasażerskie (rękawy pasażerskie),
- h. System mobilnej łączności radiowej (trunking system),
- i. Informatyczny system informacji lotniskowej (FIS),
- j. Miejsca do parkowania dla pojazdów tankujących służących do wykonywania czynności obsługi naziemnej w ramach kategorii 7 usług obsługi naziemnej.

1.12. W ramach korzystania z elementów scentralizowanej infrastruktury wprowadza się zakaz w zakresie powielania jej elementów. Użytkownik infrastruktury jest zobowiązany do prowadzenia działalności z wykorzystaniem scentralizowanej infrastruktury zapewnionej przez zarządzającego lotniskiem. Zapis ten nie dotyczy prowadzenia działalności z wykorzystaniem pomostów pasażerskich oraz miejsc do parkowania pojazdów tankujących.

1.13. Użytkownik infrastruktury jest zobowiązany do korzystania z poszczególnych elementów infrastruktury lotniska zgodnie z udostępnionymi przez PPL w tym zakresie dokumentami w tym m.in. regulaminami, instrukcjami, procedurami.

1.14. Opłaty lotniskowe, opłata specjalna za sfinansowanie pomocy pasażerom niepełnosprawnym i pasażerom o ograniczonej sprawności ruchowej, opłaty za utrzymanie porządku nawierzchni lotniskowych oraz opłaty za inne usługi świadczone na życzenie użytkownika są pobierane na podstawie odrębnych cenników PPL. Opłaty za usługi związane z działalnością lotniska nie objęte cennikami ustalone są na podstawie indywidualnej wyceny w drodze umowy pomiędzy użytkownikiem a PPL.

2. OPŁATY INFRASTRUKTURALNE

2.1. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA OBSŁUGI PASAŻERÓW W TERMINALU A

2.1.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi pasażerów w Terminalu A oraz za korzystanie ze stanowisk odprawy biletowo-bagażowej.

2.1.2. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony oraz konserwacji, amortyzacji i ubezpieczeń:

- a. stanowisk odprawy biletowo – bagażowej check-in zlokalizowanych w Terminalu A wraz z wyposażeniem obejmującym wyświetlacze wag, panele sterujące wyrzutnikiem bagażu na taśmę zbiorczą, instalację elektryczną i teletechniczną, aparaty telefoniczne, dróg dojazdowych i serwisowych oraz systemów urządzeń z nimi związanych dla transportu pasażerów i bagażu do/z Terminala A,
- b. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- c. instalacji energetycznej i teletechnicznej,
- d. instalacji rozgłośni,
- e. modułu FIDS (tablice główne, wyświetlacze publiczne i terminale) oraz stacje robocze Systemu Informacji Lotniskowej (FIS), z wyłączeniem urządzeń, których użytkowanie objęte jest odrębnymi umowami,
- f. stanowisk obsługi pasażerów wyposażonych w aparaty telefoniczne zlokalizowanych przy wyjściach z Terminala A do statków powietrznych (gate'ach),
- g. wentylacji i klimatyzacji.

2.1.3. Opłata obejmuje również abonament oraz koszty związane z obsługą rozmów telefonicznych wykonywanych z aparatów telefonicznych zainstalowanych na stanowiskach odpraw biletowo-bagażowych pasażerów oraz przy wyjściach do samolotu w Terminalu A w ramach numerów wewnętrznych centrali telefonicznej lotniska. Wykaz numerów telefonicznych objętych opłatą stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Taryfy.

2.1.4. Opłata jest pobierana za każdego pasażera odlatującego obsłużonego w Terminalu A, z wyłączeniem dzieci do lat dwóch, pasażerów w transzycie bezpośrednim oraz pasażerów lotnictwa ogólnego odprawionych w Terminalu A (salon VIP).

2.1.5. Wysokość stawki wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każdego pasażera odlatującego	0,90 PLN

2.1.6. Opłata jest naliczana w oparciu o dane PPL wykorzystywane do naliczania opłaty pasażerskiej, pozyskane zgodnie z „Taryfą opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie” oraz o dane przekazane przez użytkownika infrastruktury. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest przekazywać dane w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Taryfy na adres poczty elektronicznej

W.Danych@@ppl.pl, następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. PPL może zwolnić użytkownika infrastruktury z obowiązku przekazywania danych.

2.2. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA OBSŁUGI PASAŻERÓW W TERMINALU GENERAL AVIATION

- 2.2.1. Opłata naliczana jest za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi pasażerów w Terminalu General Aviation.
- 2.2.2. Opłata ustalona została w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony oraz konserwacji i amortyzacji budynku i wyposażenia Terminala General Aviation, w tym instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji energetycznej, teletechnicznej, rozgłośni, wentylacji i klimatyzacji oraz dróg dojazdowych i serwisowych oraz systemów urządzeń z nimi związanych dla transportu pasażerów i bagażu do/z Terminala General Aviation.
- 2.2.3. Opłata jest pobierana ryczałtowo w zależności od liczby pasażerów odlatujących, obsługiwanych w ciągu miesiąca kalendarzowego, za który pobierana jest opłata, w Terminalu General Aviation przez agenta obsługi naziemnej lub przewoźnika wykonującego własną obsługę naziemną, z wyłączeniem dzieci do lat dwóch oraz pasażerów w transzycie bezpośrednim.
- 2.2.4. Wysokość opłaty wynosi:

Baza naliczenia opłaty	Stawka opłaty
do 500 pasażerów odlatujących	3 200,00 PLN
powyżej 500 pasażerów odlatujących	3 700,00 PLN

- 2.2.5. Opłata jest naliczana w oparciu o dane PPL wykorzystywane do naliczania opłaty pasażerskiej, pozyskane zgodnie z „Taryfą opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie” oraz o dane przekazane przez użytkownika infrastruktury. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest przekazywać dane w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 3 do Taryfy na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl, następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. PPL może zwolnić użytkownika infrastruktury z obowiązku przekazywania danych.

2.3. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA OBSŁUGI W ZAKRESIE ADMINISTRACJI NAZIEMNEJ I NADZORU

- 2.3.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi w zakresie administracji naziemnej i nadzoru - dotyczy kategorii czynności wymienionych w pkt. 1) art. 176 Ustawy.
- 2.3.2. Opłata ustalona jest w relacji do kosztów eksploatacji, utrzymania, konserwacji i amortyzacji obszarów w strefach zastrzeżonych lotniska (z wyłączeniem pomieszczeń, które są

przedmiotem najmu na podstawie odrębnie zawartych umów z zarządzającym lotniskiem) wraz z instalacjami: wodno-kanalizacyjną, energetyczną, grzewczo-wentylacyjną i teletechniczną, związanych z utrzymaniem stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego, zabezpieczenia przeciwpożarowego i ochrony, w części dotyczącej udostępniania tych obszarów dla obsługi w zakresie administracji naziemnej i nadzoru.

2.3.3. Opłata pobierana jest jako ryczałt w zależności od liczby startów w miesiącu wykonanych przez użytkowników lotniska, na rzecz których agent obsługi naziemnej świadczy usługi kategorii 1.

2.3.4. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
od 1 do 30 operacji startów w miesiącu wykonanych przez użytkowników lotniska, na rzecz których agent obsługi naziemnej świadczy usługi kategorii 1	450,00 PLN
od 31 do 60 operacji startów w miesiącu wykonanych przez użytkowników lotniska, na rzecz których agent obsługi naziemnej świadczy usługi kategorii 1	570,00 PLN
powyżej 60 operacji startów w miesiącu wykonanych przez użytkowników lotniska, na rzecz których agent obsługi naziemnej świadczy usługi kategorii 1	740,00 PLN

2.3.5. Opłata pobierana jest od agentów obsługi naziemnej, którzy wykonują na lotnisku wyłącznie usługi obsługi naziemnej w zakresie kategorii 1.

2.3.6. Agenci obsługi naziemnej wykonujący wyłącznie usługi obsługi naziemnej w zakresie kategorii 1, zobowiązani są do przekazania wykazu przewoźników, na rzecz których będą świadczyć usługi obsługi naziemnej przed rozpoczęciem działalności oraz, w przypadku zmiany, mają obowiązek aktualizacji wykazu w ciągu trzech dni kalendarzowych po jej wystąpieniu. Wykazy należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres aerosales.policy@ppl.pl.

2.4. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA OBSŁUGI STATKÓW POWIETRZNYCH

2.4.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi statków powietrznych i dotyczy kategorii czynności wymienionych w art. 176 ustawy w pkt. 5), 6), 10) oraz w pkt. 8) z wyjątkiem czynności przedstartowych wykonywanych przez załogę.

2.4.2. Opłata ustalona jest w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony oraz konserwacji i amortyzacji.

a. płyt postojowych dla statków powietrznych,

- b. dróg dojazdowych i serwisowych do statków powietrznych oraz systemów urządzeń z nimi związanych dla obsługi statków powietrznych,
- c. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- d. instalacji energetycznej.

2.4.3. W opłacie za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi statków powietrznych ujęta jest również opłata za parkowanie sprzętu i pojazdów do wykonywania czynności obsługi naziemnej w miejscach wyznaczonych przez zarządzającego lotniskiem w części lotniczej lotniska, z wyłączeniem parkowania pojazdów tankujących.

2.4.4. Opłata pobierana jest za każdą rozpoczętą tonę MTOM statków powietrznych wykonujących lądowanie, obsługowanych przez agenta obsługi naziemnej lub przez przewoźnika wykonującego własną obsługę naziemną.

2.4.5. Wysokość stawki wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każdą rozpoczętą tonę MTOM obsługowanych statków powietrznych wykonujących lądowanie	1,00 PLN

2.4.6. Wysokość MTOM określana jest w sposób opisany w „Taryfie opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie”.

2.4.7. Opłata jest naliczana w oparciu o dane PPL wykorzystywane do naliczania opłaty za lądowanie pozyskane zgodnie z „Taryfą opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie” oraz o dane przekazane przez użytkownika infrastruktury. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest przekazywać dane w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załącznikach nr 2, 3, 4 oraz 5 do Taryfy na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl, następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. PPL może zwolnić użytkownika infrastruktury z obowiązku przekazywania danych.

2.5. **OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA OBSŁUGI TOWARÓW LUB POCZTY**

2.5.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi towarów lub poczty i dotyczy kategorii czynności wymienionych w pkt. 4), 5) art. 176 Ustawy.

2.5.2. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony, konserwacji i amortyzacji:

- a. płyt postojowych dla statków powietrznych,
- b. dróg dojazdowych i serwisowych do statków powietrznych, ogólnodostępnych bram wjazdowych do strefy zastrzeżonej lotniska oraz systemów urządzeń z nimi związanych,
- c. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- d. instalacji energetycznej.

2.5.3. Opłata jest naliczana za każde rozpoczęte 100 kg towarów lub poczty obsługane przez agenta obsługi naziemnej, podmiot wykonujący własną obsługę naziemną lub innego użytkownika infrastruktury, licząc oddzielnie załadunek i oddzielnie rozładunek każdego obsługanego rejsu zgodnie z dokumentami przewozowymi skorygowanymi o wartości rzeczywiste po zważeniu ładunków.

2.5.4. Wysokość stawki opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każde obsługane rozpoczęte 100 kg towarów lub poczty	0,90 PLN

2.5.5. Dane dotyczące obsługanych ładunków należy przekazywać w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnego, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 5 do Taryfy następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl. Powyższe nie dotyczy danych pobranych z baz danych agenta obsługi naziemnej lub innego użytkownika infrastruktury. Dane w bazie muszą być udostępnione PPL następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. W przypadku jakiegokolwiek zmiany danych udostępnionych PPL, odpowiednia informacja musi być przekazana niezwłocznie na adres W.Danych@@ppl.pl ze wskazaniem zmian.

2.6. **OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA ZAOPATRZENIA POKŁADOWEGO (CATERING)**

2.6.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi w zakresie zaopatrzenia pokładowego statków powietrznych w żywność i napoje (catering) - dotyczy kategorii czynności wymienionych w pkt. 5), 11) art. 176 Ustawy.

2.6.2. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony, konserwacji i amortyzacji:

- a. dróg dojazdowych i serwisowych do statków powietrznych oraz systemów urządzeń z nimi związanych dla transportu zaopatrzenia pokładowego,
- b. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- c. instalacji energetycznej.

2.6.3. Opłata jest naliczana co miesiąc jako procent (%) od sprzedaży lotniczej netto agenta obsługi naziemnej w danym miesiącu kalendarzowym.

2.6.4. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
% od sprzedaży lotniczej netto	4,00 %

nie mniej jednak, niż **2 000 PLN**.

Od 1 stycznia 2022 roku stawka opłaty wynosi 5% od sprzedaży lotniczej netto.

2.6.5. Wysokość sprzedaży lotniczej netto, która jest niezbędna do naliczania opłaty agent obsługi naziemnej ma obowiązek przekazywać pocztą elektroniczną na adres: aerosales.policy@ppl.pl w ciągu siedmiu dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

2.7. **OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY LOTNISKA DLA ZAOPATRZENIA W MATERIAŁY NAPĘDOWE**

2.7.1. Opłata jest naliczana za dostęp do urządzeń i powierzchni lotniska dla obsługi w zakresie zaopatrzenia statków powietrznych w materiały napędowe - dotyczy kategorii czynności wymienionych w pkt. 7) art. 176 Ustawy.

2.7.2. Opłata ustalona jest w relacji do całkowitych kosztów eksploatacji i utrzymania, stałej gotowości świadczenia usług, w tym ratownictwa medycznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony, konserwacji i amortyzacji:

- a. dróg dojazdowych i serwisowych do statków powietrznych oraz systemów urządzeń z nimi związanych w zakresie zaopatrzenia statków powietrznych w materiały napędowe,
- b. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- c. instalacji energetycznej.

2.7.3. Opłata naliczana jest za każde rozpoczęte 100 litrów paliwa lotniczego dostarczonego przez agenta obsługi naziemnej do statku powietrznego.

2.7.4. Wysokość stawki za każde rozpoczęte 100 litrów dostarczonego paliwa lotniczego wynosi **2,00 PLN**.

2.7.5. Liczbę litrów dostarczonego paliwa lotniczego w układzie zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 6 agent obsługi naziemnej ma obowiązek przekazywać pocztą elektroniczną na adres: aerosales.policy@ppl.pl w ciągu siedmiu dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

2.8. **OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z NOWEJ PLATFORMY APC OPEN CUPPS & CUSS**

2.8.1. Opłatą objęte jest korzystanie ze stanowisk CUPPS oraz ze skomputeryzowanych stanowisk samoobsługowych do obsługi pasażerów jako elementów scentralizowanej infrastruktury lotniska.

2.8.2. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów (w tym kosztów bieżącej eksploatacji i utrzymania, amortyzacji, ubezpieczeń i stałej gotowości świadczenia usług) systemu oraz sprzętu obejmującego: stacje robocze, klawiatury MSR/OCR, drukarki kart pokładowych, drukarki przywieszek bagażowych, czytniki kart pokładowych, drukarki dokumentowe i ręczne skanery 2D. Opłata obejmuje również koszty powierzchni przeznaczonej pod samoobsługowe stanowiska obsługi pasażerów zlokalizowane w hali odpraw pasażerskich Terminala A, koszty ubezpieczeń, amortyzacji i stałej gotowości świadczenia usług.

2.8.3. Opłata nie obejmuje kosztów związanych z przyłączeniem/odłączeniem użytkownika infrastruktury do/od Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS. Przyłączenie/odłączenie użytkownika infrastruktury do/od Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS odbywa się

na warunkach uzgodnionych pomiędzy użytkownikiem infrastruktury i dostawcą Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS.

2.8.4. Opłata pobierana jest od użytkowników infrastruktury posiadających własne uprawnienia (profile) do korzystania z macierzystych systemów odprawy (DCS) za własnych pasażerów odlatujących i pasażerów odlatujących firm trzecich, na rzecz których udostępnione zostały macierzyste systemy odprawy (DCS).

2.8.5. Opłata jest naliczana za każdego pasażera odlatującego, z wyłączeniem dzieci do lat dwóch, pasażerów w tranzycie bezpośrednim oraz pasażerów lotnictwa ogólnego odprawionych w Terminalu A (salon VIP).

2.8.6. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każdego pasażera odlatującego	1,54 PLN

2.8.7. Udziela się zniżki w wysokości 5% za każdego pasażera przewoźnika, który udostępnia możliwość odprawy przewożonym przez siebie pasażerom w samoobsługowych stanowiskach obsługi pasażerów (kioskach CUSS).

2.8.8. Udziela się zniżki w wysokości uzależnionej od miesięcznej liczby pasażerów obsługiwanych przez danego użytkownika infrastruktury z wykorzystaniem Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS, która wynosi:

Liczba pasażerów podlegających opłacie obsługiwanych przez danego użytkownika infrastruktury z wykorzystaniem Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS w danym miesiącu kalendarzowym	Wysokość zniżki
od 25 001 do 50 000	5%
powyżej 50 000	15%
powyżej 150 000	20%

2.8.9. Zniżka zostanie naliczona od opłaty pomniejszonej o wartości udzielonej zniżki, o której mowa w pkt. 2.8.7. Zniżki nie stosuje się, jeżeli płatności realizowane są w okresie rozliczeniowym krótszym, niż miesiąc kalendarzowy.

2.8.10. Zniżka w wysokości 20%, o której mowa w 2.8.8. zostanie naliczona wyłącznie użytkownikowi infrastruktury, który udostępnia możliwość odprawy obsługiwanym pasażerom w samoobsługowych stanowiskach obsługi pasażerów (kioskach CUSS).

2.8.11. Opłata jest naliczana w oparciu o dane PPL wykorzystywane do naliczania opłaty pasażerskiej pozyskane zgodnie z „Taryfą opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie”.

2.8.12. Szczegółowe zasady korzystania z Nowej Platformy APC OPEN CUPPS&CUSS określone zostały w regulaminie „Użytkowanie Nowej Platformy APC OPEN CUPPS & CUSS w Porcie Lotniczym im. F. Chopina w Warszawie”.

2.9. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z SORTOWNI BAGAŻU W TERMINALU A

2.9.1. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów (w tym kosztów bieżącej eksploatacji i utrzymania, remontów, konserwacji, amortyzacji i ubezpieczeń):

- a. pomieszczeń sortowni bagażu,
- b. urządzeń znajdujących się w sortowni, w tym systemu przesyłu i sortowania bagażu,
- c. instalacji elektrycznej, urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych,
- d. taśm dla bagaży przylatujących i odlatujących wraz z wagami towarowymi.

2.9.2. Opłata naliczana jest za każdego pasażera odlatującego, z wyłączeniem pasażerów w tranzycie bezpośrednim, dzieci do lat dwóch oraz pasażerów lotnictwa ogólnego odprawionych w Terminalu A (salon VIP).

2.9.3. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każdego pasażera odlatującego	2,32 PLN

2.9.4. Opłata jest naliczana w oparciu o dane PPL wykorzystywane do naliczania opłaty pasażerskiej, pozyskane zgodnie z „Taryfą opłat lotniskowych na Lotnisku Chopina w Warszawie” oraz dane przekazane przez użytkownika infrastruktury. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest przekazywać dane w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Taryfy na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl, następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. PPL może zwolnić użytkownika infrastruktury z obowiązku przekazywania danych.

2.10. OPŁATA ZA UDOSTĘPNIENIE POMOSTU PASAŻERSKIEGO

2.10.1. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów (w tym kosztów bieżącej eksploatacji i utrzymania, remontów, konserwacji, ubezpieczeń, kosztów amortyzacji) pomostów pasażerskich.

2.10.2. Opłata pobierana jest za czas udostępnienia pomostu pasażerskiego mierzony od momentu zatrzymania statku powietrznego na stanowisku postojowym wyposażonym w pomost pasażerski do momentu rozpoczęcia operacji odkołowania statku powietrznego ze stanowiska postojowego - czas blokowy (on-block – off-block). Czas blokowy jest ustalany na podstawie danych PPL.

2.10.3. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
-----------------------------	---------------

za pierwsze 2 godziny udostępnienia	365,00 PLN
za każde rozpoczęcie 15 minut powyżej 2 godzin	82,00 PLN

2.10.4. Na stanowiskach postojowych wyposażonych w dwa pomosty pasażerskie przy udostępnieniu z dwóch pomostów stawki opłaty obniża się o 25%.

2.10.5. Jednostki 15-minutowe naliczane są wyłącznie w godzinach 06:00 – 21:59 czasu lokalnego.

2.10.6. Użytkownikowi infrastruktury przysługuje zniżka, której wysokość jest uzależniona od liczby udostępnień w miesiącu kalendarzowym wykonanych na jego rzecz.

2.10.7. Dla celów określenia wysokości zniżki miesięczna liczba udostępnień odpowiada miesięcznej liczbie jednostek naliczeniowych za pierwsze 2 godziny udostępnienia pomostu pasażerskiego, bez uwzględniania jednostek naliczeniowych za udostępnienie drugiego pomostu pasażerskiego na danym stanowisku postojowym.

2.10.8. Zniżki oblicza się w następujący sposób:

Liczba udostępnień w miesiącu	Wysokość zniżki
od 51 do 250	15 %
od 251 do 500	25 %
powyżej 500	33 %

2.10.9. Zniżki od opłaty za udostępnienie pomostu pasażerskiego nie stosuje się, jeżeli płatności realizowane są w trybie bieżącym lub w okresie rozliczeniowym krótszym, niż miesiąc kalendarzowy.

2.10.10. Stanowiska postojowe wyposażone w pomosty pasażerskie są przydzielane z uwzględnieniem ich dostępności operacyjnej. Brak dostępności stanowiska nie stanowi podstawy do uznania reklamacji w zakresie zastosowania zniżek.

2.10.11. W przypadku rezygnacji użytkownika infrastruktury z korzystania z pomostów pasażerskich, informację taką należy przekazać pocztą elektroniczną pod adres aproncontrol@ppl.pl oraz W.Danych@@ppl.pl. Informacja ta musi być dostarczona przed udostępnieniem pomostów pasażerskich.

2.11. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z URZĄDZEŃ DO ZASILANIA STATKÓW POWIETRZNYCH W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ (GPU)

2.11.1. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów utrzymania w sprawności technicznej i eksploatacyjnej (w tym kosztów amortyzacji, energii elektrycznej, remontów, konserwacji, ubezpieczeń) urządzeń 115V/200V 400 Hz AC lub 28V DC (GPU) wraz z mobilnymi prostownikami prądu 28 V DC na stanowiskach postojowych.

2.11.2. Opłata jest pobierana za podłączenie urządzenia GPU do statku powietrznego - umieszczenie wtyku GPU (niezależnie od liczby wtyków) w gnieździe statku powietrznego wraz z podaniem napięcia 115V/200V 400 Hz AC lub 28V DC.

2.11.3. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każde podłączenie urządzenia GPU do statku powietrznego	185,00 PLN

2.11.4. Opłata jest naliczana w oparciu o dane z systemów PPL oraz dane przekazane przez użytkownika infrastruktury. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest przekazywać dane w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnym, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 i 3 do Taryfy na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl, następnego dnia kalendarzowego po dniu, w którym usługi zostały wykonane. PPL może zwolnić użytkownika infrastruktury z obowiązku przekazywania danych.

2.11.5. Nie dopuszcza się wykonywania czynności obsługi naziemnej przez agentów obsługi naziemnej z wykorzystaniem mobilnych urządzeń do zasilania statków powietrznych w energię elektryczną na stanowiskach wyposażonych w GPU należące do scentralizowanej infrastruktury lotniska. Wyjątek stanowi sytuacja, w której urządzenia do zasilania (GPU) są niedostępne lub niesprawne.

2.11.6. W sytuacji nieuzasadnionego użycia mobilnego urządzenia do zasilania statków powietrznych na stanowiskach postojowych wyposażonych w urządzenia GPU przez agenta obsługi naziemnej lub przewoźnika wykonującego własną obsługę naziemną, tj. gdy urządzenie GPU jest dostępne i sprawne technicznie – a sprawność techniczna została potwierdzona przez właściwe służby zarządzającego lotniskiem, zarządzający lotniskiem zastrzega sobie prawo naliczenia każdorazowo opłaty za korzystanie z urządzenia GPU w wysokości, o której mowa w pkt. 2.11.3.

2.11.7. W przypadku pobierania energii elektrycznej bez uzgodnienia z zarządzającym lotniskiem i w sposób niezgodny z warunkami przez niego określonymi, zarządzający lotniskiem ma prawo odłączyć instalacje od sieci elektroenergetycznej zgodnie z warunkami określonymi w Ustawie Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 roku (Dz. U. Nr 54/1997 poz. 348 z późniejszymi zmianami) oraz w aktach wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy.

2.11.8. Szczegółowe zasady udostępniania urządzeń GPU określone są w dokumencie „Użytkowanie urządzeń do zasilania statków powietrznych w energię elektryczną 115V/200V 400 Hz AC lub 28V DC na Lotnisku Chopina w Warszawie”.

2.12. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z PŁYT POSTOJOWYCH W CELU ODLADZANIA STATKÓW POWIETRZNYCH

2.12.1. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów (w tym kosztów bieżącej eksploatacji i utrzymania, odśnieżania, odladzania, usuwania innych zanieczyszczeń oraz kosztów wywozu i utylizacji ścieków glikolowych, remontów, konserwacji i amortyzacji):

- a. płyt postojowych: PPS 7A, PPS 10, PPS 13 oraz urządzeń trwale z nimi związanych,
- b. dodatkowych płaszczyzn do odladzania wyznaczonych przez zarządzającego lotniskiem,
- c. instalacji kanalizacyjnych, w tym systemu odwadniania i systemu separacji ścieków,

- d. instalacji energetycznej,
- e. instalacji wodno-kanalizacyjnej.

2.12.2. Opłata obejmuje koszty związane ze zużyciem przez użytkownika infrastruktury energii na płytach postojowych służących do odladzania statków powietrznych, z wyłączeniem kosztów energii zużytej do zasilania pojazdów do odladzania oraz w kontenerach zlokalizowanych na płytach postojowych.

2.12.3. Opłata pobierana jest za każdy litr rzeczywistego zużycia płynu do odladzania zarówno w ramach wykonywanych czynności związanych z odladzaniem statku powietrznego, jak i zużycia technicznego na płytach postojowych wykorzystywanych w celu odladzania statków powietrznych.

2.12.4. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każdy litr zużytego płynu do odladzania	7,50 PLN

2.12.5. Dane w ujęciu zbiorczym za okres rozliczeniowy, niezbędne do naliczania opłaty za korzystanie z płyt postojowych w celu odladzania statków powietrznych agent obsługi naziemnej lub inny użytkownik infrastruktury ma obowiązek przekazywać pocztą elektroniczną w formie raportu w pliku programu Microsoft Excel zgodnego, również w zakresie formatów poszczególnych pól, ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 7 do Taryfy na adres deicingfluid@ppl.pl w ciągu 2 dni roboczych, po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.

2.13. OPŁATA ZA UDOSTĘPNIENIE MIEJSCA DO PARKOWANIA DLA POJAZDÓW TANKUJĄCYCH

2.13.1. Opłata została ustalona w relacji do całkowitych kosztów, w tym bieżącej eksploatacji i utrzymania, amortyzacji, odśnieżania, odladzania, usuwania innych zanieczyszczeń (z wyłączeniem usuwania rozlewisk materiałów pędnych i smarów), remontów i konserwacji instalacji energetycznej oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej, a także kosztów sprzętu i materiałów przeciwpożarowych stanowiących wyposażenie płaszczyzny, na której wyznaczonych jest:

- a. 4 miejsca do parkowania o wymiarach 19 x 6 m (dł. x szer.) każde,
- b. 2 miejsca do parkowania o wymiarach 19 x 5 m (dł. x szer.) każde.

2.13.2. Opłata jest pobierana ryczałtowo za udostępnienie każdego miejsca parkingowego przeznaczonego dla pojazdów tankujących. Opłata jest naliczana za pełny okres rozliczeniowy obejmujący jeden miesiąc kalendarzowy.

2.13.3. Wysokość opłaty wynosi:

Jednostka naliczenia opłaty	Stawka opłaty
za każde miejsce	5 800,00 PLN

2.13.4. Szczegółowe zasady korzystania z miejsc do parkowania dla pojazdów tankujących określone są w „Instrukcji Operacyjnej Lotniska Chopina w Warszawie”.

2.13.5. Opłatę za udostępnienie miejsca do parkowania dla pojazdów tankujących nalicza się zgodnie z informacją uzyskaną od agentów obsługi naziemnej w formie pisemnej, dotycząca liczby miejsc danego typu, których użytkowaniem są zainteresowani oraz deklaracji odnośnie miesiąca rozpoczęcia korzystania z miejsc.

2.13.6. W przypadku rezygnacji lub zainteresowania korzystaniem z dodatkowych miejsc w trakcie okresu rozliczeniowego, agent obsługi naziemnej ma obowiązek poinformować zarządzającego lotniskiem niezwłocznie w formie pisemnej. Informację o potrzebie dodatkowych miejsc do parkowania dla pojazdów tankujących lub rezygnacji agent obsługi naziemnej ma obowiązek przekazać pocztą elektroniczną na adres: aerosales.policy@ppl.pl. Informacje te będą uwzględniane przy naliczaniu opłat od okresu rozliczeniowego następującego po dniu ich otrzymania przez zarządzającego lotniskiem.

2.14. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z MOBILNEJ ŁĄCZNOŚCI RADIOWEJ (TRUNKING SYSTEM)

2.14.1. Opłaty zostały ustalone w relacji do całkowitych kosztów (w tym kosztów bieżącej eksploatacji i utrzymania, remontów, konserwacji, ubezpieczeń, amortyzacji) systemu antenowego, 12-kanalowej stacji retransmisyjnej, radiotelefonów i akcesoriów do tych radiotelefonów.

2.14.2. Wysokość opłat za korzystanie z mobilnej łączności radiowej wynosi:

Opłaty miesięczne	Stawka opłaty
za korzystanie z łączności radiowej przy wykorzystaniu 1 szt. radiotelefonu przenośnego	150,00 PLN
za korzystanie z łączności radiowej przy wykorzystaniu 1 szt. radiotelefonu przewoźnego/stacjonarnego	210,00 PLN
zasilacz do radiotelefonu 1 szt.	20,00 PLN
antena do radiotelefonu 1 szt.	20,00 PLN
ładowarka szybka 1-pozycyjna do radiotelefonu 1 szt.	10,00 PLN
ładowarka szybka 6-pozycyjna do radiotelefonu 1 szt.	45,00 PLN
dodatkowa bateria do radiotelefonu 1 szt.	33,00 PLN
Opłaty jednorazowe	Stawka opłaty
za włączenie radiotelefonu do sieci	45,00 PLN
za montaż radiotelefonu przewoźnego (w pojeździe)	270,00 PLN
Kaucje	Wysokość kaucji
za radiotelefon przenośny 1 szt.	650,00 PLN
za radiotelefon przewoźny /stacjonarny 1 szt.	1 150,00 PLN

2.14.3. W przypadku kaucji nie jest doliczany podatek od towarów i usług.

2.14.4. Opłaty nie obejmują dodatkowych prac zleconych przez użytkownika infrastruktury związanych z udostępnieniem mobilnej łączności radiowej oraz udostępnianiem akcesoriów do radiotelefonów nie uwzględnionych w miesięcznych opłatach abonamentowych. Za ewentualne, dodatkowe czynności związane ze świadczeniem ww. usługi oraz udostępnianiem ww. sprzętu i akcesoriów nie uwzględnionych w cenniku pobierane będą opłaty, których wysokości zostaną ustalone na podstawie odrębnych kalkulacji opracowanych przez zarządzającego lotniskiem.

2.14.5. Szczegółowe zasady korzystania z mobilnej łączności radiowej (trunking system) określone są w Regulaminie „Świadczenie usług w sieci radiotelefonicznej na Lotnisku Chopina w Warszawie” oraz Instrukcji „Praca w lotniskowym systemie łączności radiowej”.

2.15. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z SYSTEMU INFORMACJI LOTNISKOWEJ (FIS)

2.15.1. Opłaty zostały ustalone w relacji do kosztów amortyzacji, utrzymania, eksploatacji i administrowania systemem sieci FIS, sprzętem, urządzeniami, w tym terminalami oraz w relacji do kosztów utrzymania baz danych systemu FIS.

2.15.2. Opłaty dla lokalizacji w zasięgu sieci FIS (Terminal A – miejsca posiadające gniazda sieci FIS):

Opłaty miesięczne	Stawka opłaty
za korzystanie z systemu informacji lotniskowej FIS przy użyciu jednego kompletu terminala: (komputer wraz z monitorem)	800,00 PLN
Opłaty jednorazowe	Stawka opłaty
instalacja jednego kompletu terminala: (komputer wraz z monitorem) do sieci FIS	300,00 PLN
Kaucje	Wysokość kaucji
kaucja za komplet (komputer wraz z monitorem)	800,00 PLN

2.15.3. Dodatkowo naliczana jest miesięczna opłata za korzystanie z sieci komputerowej z urządzeniami aktywnymi za każde gniazdo RJ45 UTP pod stanowisko komputerowe w wysokości 70,00 PLN.

2.15.4. Opłata dla lokalizacji poza zasięgiem sieci FIS (poza Terminalem A – miejsca nie posiadające gniazda sieci FIS):

Opłata miesięczna	Stawka opłaty
korzystanie z systemu informacji lotniskowej FIS przy użyciu jednego kompletu terminala (komputer wraz z monitorem)	800,00 PLN

2.15.5. Dla lokalizacji poza zasięgiem sieci FIS użytkownik zapewnia we własnym zakresie:

- a. urządzenia umożliwiające komunikację z systemem FIS,
 - b. łącze między siecią użytkownika, a siecią FIS.
- 2.15.6. Opłaty miesięczne związane z zestawieniem połączenia między siecią użytkownika, a siecią FIS oraz związane z utrzymaniem zestawienia internetowego między siecią użytkownika, a siecią FIS będą ustalane na podstawie odrębnej wyceny.
- 2.15.7. W przypadku korzystania przez użytkownika z więcej niż z 4 kompletów terminali stosuje się zniżkę w wysokości 30% za każdy następny komplet terminala powyżej 4 kompletów.
- 2.15.8. W przypadku kaucji nie jest doliczany podatek od towarów i usług.
- 2.15.9. Opłaty za usługi nie uwzględnione w cenniku ustalane będą na podstawie odrębnych kalkulacji opracowanych przez zarządzającego lotniskiem.

3. PRZEKAZYWANIE DANYCH

- 3.1. Na agentów obsługi naziemnej i innych użytkowników infrastruktury nakłada się obowiązek przekazywania do zarządzającego lotniskiem danych niezbędnych do naliczania opłat za dostęp do infrastruktury lotniska.
- 3.2. Agenci obsługi naziemnej i inni użytkownicy infrastruktury mają obowiązek przekazywania wiarygodnych i rzetelnych danych.
- 3.3. Nieprzekazanie przez agenta obsługi naziemnej lub innego użytkownika infrastruktury danych za pełny okres rozliczeniowy lub przekazanie danych w sposób niezgodny ze wzorem i formatem określonym w niniejszej Taryfie będzie skutkowało zastosowaniem opłaty w wysokości kwoty netto za ostatni okres rozliczeniowy, za który została wystawiona faktura powiększonej o 20%. W przypadku niekorzystania z infrastruktury w danym okresie rozliczeniowym odpowiednia informacja musi być przesłana zarządzającemu lotniskiem na adres poczty elektronicznej W.Danych@@ppl.pl. Nieprzesłanie tej informacji będzie traktowane jak niedostarczenie danych będących podstawą do naliczenia opłat.
- 3.4. Użytkownik infrastruktury jest zobowiązany do przekazywania na adres poczty elektronicznej aerosales.policy@ppl.pl aktualnych wykazów posiadanego i użytkowanego na lotnisku sprzętu i pojazdów do obsługi naziemnej w terminie 14 dni przed datą faktycznego rozpoczęcia świadczenia usług lub wykonywania czynności obsługi naziemnej w danej kategorii (w przypadku nowych użytkowników oraz wykonywania przez użytkownika nowych kategorii usług) oraz aktualizacji, co 6 miesięcy w przypadku użytkowników już korzystających z infrastruktury. O każdej zmianie w ww. wykazach użytkownik infrastruktury zobowiązany jest niezwłocznie poinformować w formie pisemnej zarządzającego lotniskiem.
- 3.5. Agenci obsługi naziemnej i inni użytkownicy lotniska w terminie 14 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usług zobowiązani są informować zarządzającego lotniskiem (na adres poczty elektronicznej aerosales.policy@ppl.pl) na rzecz jakich przewoźników

lotniczych świadczą poszczególne usługi oraz każdorazowo informować o zaistniałych zmianach.

4. WARUNKI PŁATNOŚCI

4.1. WARUNKI OGÓLNE

- 4.1.1. Zobowiązanie z tytułu opłat infrastrukturalnych powstaje z chwilą skorzystania przez użytkownika infrastruktury z usług, za które pobierane są te opłaty.
- 4.1.2. Płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych mogą być dokonane w następujący sposób:
 - a. w trybie bieżącym (tylko w zakresie płatności z tytułu udostępniania pomostów pasażerskich),
 - b. w trybie przedpłaty,
 - c. w trybie rozliczeń okresowych.
- 4.1.3. Do opłat doliczany jest podatek od towarów i usług wg stawki i zasad określonych obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
- 4.1.4. Użytkownik infrastruktury ponosi wszelkie koszty opłat bankowych i prowizji związanych z regulowaniem płatności na rzecz PPL, naliczane przez bank użytkownika infrastruktury oraz banki i inne instytucje pośredniczące w realizacji transakcji płatności, a koszty te nie mogą pomniejszać należnej kwoty do zapłaty wykazanej na fakturze.
- 4.1.5. Użytkownik infrastruktury obowiązany jest do zapłaty należnych kwot w wysokości i w terminach wskazanych na fakturach. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania wymaganą należnością rachunku bankowego PPL.
- 4.1.6. W przypadku płatności w trybie rozliczeń okresowych stosuje się 21 dniowy termin płatności faktury, z zastrzeżeniem pkt. 4.1.2., ppkt a). W uzasadnionych przypadkach PPL może wyrazić zgodę na zastosowanie innego terminu płatności uzależnionego od skali regularności korzystania przez użytkownika infrastruktury z infrastruktury lotniskowej, a także jego wiarygodności finansowej.
- 4.1.7. W przypadku opóźnień w płatnościach PPL będzie naliczał odsetki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami polskiego prawa za okres od dnia wymagalności płatności do dnia jej spełnienia, które użytkownik infrastruktury zobowiązany jest zapłacić w terminie wskazanym w wystawionej nocie odsetkowej.
- 4.1.8. Faktury dla użytkowników infrastruktury wystawiane są w złotych polskich (PLN). Płatności powinny być dokonywane w złotych polskich (PLN). W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się dokonywanie płatności przez użytkowników infrastruktury mających siedzibę poza granicami Polski w dolarach amerykańskich (USD) lub w euro (EUR).
- 4.1.9. Ewentualne reklamacje dotyczące wystawionych faktur należy składać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: aerosales.invoicing@ppl.pl najpóźniej w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury. Termin rozpatrzenia złożonej reklamacji wynosi 30 dni od daty jej

otrzymania. Reklamacje dostarczone po tym terminie lub zgłoszone w innym, niż określony w niniejszym punkcie trybie, nie będą rozpatrywane. Złożenie reklamacji nie zwalnia użytkownika infrastruktury z dokonania płatności w wysokości, terminie i zgodnie z warunkami wskazanymi na fakturze.

4.1.10. PPL może odmówić dalszego udostępniania infrastruktury lotniska w przypadku niewnoszenia przedpłat, nieuzupełnienia bądź nieprzedstawienia w wymaganym terminie zabezpieczenia płatności lub zalegania przez użytkownika infrastruktury na rzecz PPL z płatnościami, o których mowa w niniejszym rozdziale na łączną kwotę wykazaną na fakturach za dwa kolejne okresy rozliczeniowe.

4.2. PŁATNOŚCI W TRYBIE BIEŻĄCYM

4.2.1. Płatności z tytułu opłaty za korzystanie z pomostów pasażerskich realizowane w trybie bieżącym powinny być dokonywane przez użytkownika infrastruktury gotówką lub za pomocą karty płatniczej w „Punkcie pobierania opłat lotniskowych” zlokalizowanym w Terminalu General Aviation przed wykonaniem każdego startu statku powietrznego z lotniska, z zastrzeżeniem pkt. 4.2.2.

4.2.2. Dopuszcza się dokonywanie płatności z tytułu opłaty za korzystanie z pomostów pasażerskich w imieniu użytkownika infrastruktury przez reprezentującego go agenta obsługi naziemnej, o ile agent obsługi naziemnej to potwierdzi PPL. W takim przypadku płatność musi być wniesiona najpóźniej w następnym dniu roboczym po wykonaniu startu statku powietrznego z lotniska. Informacja, że płatność będzie dokonana przez agenta obsługi naziemnej powinna być przesłana do PPL pocztą elektroniczną na adres: ppol@ppl.pl najpóźniej przed wykonaniem startu statku powietrznego z lotniska.

4.2.3. Odmowa przyjęcia zakwestionowanych lub zatrzymanych kart płatniczych lub banknotów nie zwalnia użytkownika infrastruktury z konieczności uregulowania należnych opłat infrastrukturalnych.

4.3. PŁATNOŚCI W TRYBIE PRZEDPŁATY

4.3.1. Płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych realizowane w trybie przedpłaty mogą dotyczyć usług infrastrukturalnych, z których użytkownik infrastruktury planuje korzystać jednorazowo, sporadycznie lub systematycznie.

4.3.2. Jeżeli użytkownik infrastruktury planuje systematyczne korzystanie z usług infrastrukturalnych, przedpłata może obejmować okres nie krótszy niż dwa tygodnie i nie dłuższy, niż 1 miesiąc.

4.3.3. Użytkownik infrastruktury powinien wystąpić do PPL o zgodę na dokonywanie płatności opłat infrastrukturalnych w trybie przedpłaty przesyłając stosowną prośbę pocztą elektroniczną na adres aerosales.policy@ppl.pl.

4.3.4. Wysokość przedpłaty jest ustalana przez PPL w wysokości wartości opłat infrastrukturalnych należnych od użytkownika infrastruktury za usługi świadczone w okresie, którego dotyczy przedpłata w oparciu o przekazane przez użytkownika infrastruktury oświadczenie zawierające dane dotyczące skali planowanej działalności w danym okresie rozliczeniowym.

Brak oświadczenia dotyczącego danego okresu rozliczeniowego będzie skutkować zastosowaniem dla celów naliczenia opłaty na fakturze pro-forma za dany okres rozliczeniowy faktycznych danych za ostatni okres rozliczeniowy, za który została wystawiona faktura, powiększonych o 20 %.

- 4.3.5. Przedpłata musi wpłynąć na rachunek bankowy PPL najpóźniej 3 dni robocze przed skorzystaniem z usług, których dotyczy. Faktura pro-forma jest wystawiana przez PPL nie później niż na 2 dni robocze przed upływem powyższego terminu. Użytkownik infrastruktury zobowiązany jest do prawidłowego oznaczenia płatności poprzez umieszczenie w tytule przelewu numeru faktury pro-forma oraz wskazanie okresu rozliczeniowego, którego dotyczy płatność. W razie braku tych informacji PPL zastrzega sobie prawo do zaliczenia dokonanej wpłaty na poczet wymagalnych zobowiązań użytkownika infrastruktury względem PPL.
- 4.3.6. Faktury za objęte przedpłatą usługi, o których mowa w pkt. 2.2., 2.3., 2.6., 2.13., 2.14. i 2.15. są wystawiane za okres rozliczeniowy równy jednemu miesiącowi kalendarzowemu. Faktury za pozostałe usługi mogą być wystawiane za okres rozliczeniowy krótszy, niż jeden miesiąc kalendarzowy. Okres, którego dotyczy przedpłata może być różny od okresu rozliczeniowego. Jeżeli saldo przedpłat danego użytkownika infrastruktury jest wyższe, niż ostateczna wartość należnych opłat infrastrukturalnych zgodnie z fakturami za dany okres rozliczeniowy, różnica będzie zaliczona na poczet przedpłat dotyczących przyszłych okresów rozliczeniowych lub zwrócona użytkownikowi infrastruktury, jeżeli nie planuje on dalszego wykonywania usług na lotnisku w ciągu co najmniej 3 kolejnych miesięcy kalendarzowych. Zwrot zostanie dokonany w terminie 2 miesięcy od daty zakończenia korzystania z usług przez użytkownika infrastruktury, pod warunkiem braku zobowiązań tego użytkownika wobec PPL. Dopuszcza się zwrot różnicy użytkownikowi infrastruktury kontynuującemu wykonywanie usług na Lotnisku Chopina w Warszawie na jego prośbę przesłaną pocztą elektroniczną na adres: aerosales.policy@ppl.pl. Zwrot zostanie dokonany w terminie 2 miesięcy od daty otrzymania prośby od użytkownika infrastruktury, pod warunkiem braku przeterminowanych zobowiązań tego użytkownika wobec PPL. Jeżeli saldo przedpłat jest niższe, niż ostateczna wartość należnych opłat infrastrukturalnych (wystąpiła niedopłata) zgodnie z fakturami za dany okres rozliczeniowy, użytkownik infrastruktury jest zobowiązany do dokonania płatności niedopłaty w wysokości i w terminie określonym na otrzymanej fakturze.
- 4.3.7. Jeżeli użytkownik infrastruktury nie ureguluje niedopłaty, a dokona przedpłaty za kolejny okres rozliczeniowy, PPL zaliczy taką jej część, jaka jest konieczna w celu pokrycia niedopłaty oraz wezwie użytkownika infrastruktury do uzupełnienia w trybie natychmiastowym przedpłaty o kwotę pomniejszenia o niedopłatę.
- 4.3.8. W przypadkach gdy:
- przez dwa kolejne okresy rozliczeniowe przedpłata nie wpłynie na rachunek PPL w wymaganym terminie,
 - kwota wniesionej przedpłaty będzie niższa od kwoty przedpłaty wskazanej w fakturze proforma,
 - odnotowane opóźnienie płatności niedopłaty, o której mowa w pkt. 4.3.6. wyniesie

więcej niż 5 dni w stosunku do terminu wskazanego na fakturze,
PPL może odmówić dalszego udostępniania infrastruktury lotniskowej.

4.4. PŁATNOŚCI W TRYBIE ROZLICZEŃ OKRESOWYCH

- 4.4.1. Użytkownik infrastruktury może uzyskać zgodę PPL na dokonywanie płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych w trybie rozliczeń okresowych - przelewem na podstawie zbiorczych faktur z odroczonej terminem płatności. Faktury za usługi, o których mowa w pkt. 2.2., 2.3., 2.6., 2.13., 2.14. i 2.15. są wystawiane za okres rozliczeniowy równy jednemu miesiącowi kalendarzowemu. Faktury za pozostałe usługi mogą być wystawiane za okres rozliczeniowy krótszy, niż jeden miesiąc kalendarzowy.
- 4.4.2. Użytkownik infrastruktury powinien wystąpić do PPL o zgodę na dokonywanie płatności opłat infrastrukturalnych w trybie rozliczeń okresowych przesyłając stosowną prośbę pocztą elektroniczną na adres aerosales.policy@ppl.pl ze stosownym wyprzedzeniem przed skorzystaniem z usług, których dotyczy prośba.

4.5. ZABEZPIECZENIA PŁATNOŚCI

- 4.5.1. PPL może żądać złożenia przez użytkownika infrastruktury dokumentów potwierdzających jego zdolność i wiarygodność kredytową oraz standing finansowy.
- 4.5.2. Użytkownik infrastruktury planujący systematyczne korzystanie z usług infrastrukturalnych, który wystąpił z prośbą lub który uzyskał zgodę na dokonywanie płatności w trybie przedpłaty lub w trybie rozliczeń okresowych, zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia płatności w formie gwarancji bankowej lub depozytu. Zobowiązanie nie dotyczy użytkownika, o którym mowa w pkt. 4.5.8. oraz użytkownika infrastruktury, który dokonywał płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych w trybie przedpłaty przez co najmniej 12 pełnych miesięcy kalendarzowych i w tym czasie wystąpiło maksymalnie jedno opóźnienie płatności. Wybór formy zastosowanego zabezpieczenia zależy od użytkownika infrastruktury.
- 4.5.3. W odniesieniu do gwarancji bankowej:
- 4.5.3.1. Gwarancja bankowa powinna być wystawiona przed rozpoczęciem korzystania z usług, których ta gwarancja dotyczy, przez renomowany bank z siedzibą lub oddziałem w Polsce. Gwarancja bankowa może zostać wystawiona przez renomowany bank zagraniczny nie posiadający siedziby lub oddziału w Polsce, jednak wówczas musi być potwierdzona przez renomowany bank posiadający siedzibę lub oddział w Polsce. Zarówno bank wybrany przez użytkownika infrastruktury, jak i treść pierwszej i każdej kolejnej gwarancji bankowej muszą zostać uprzednio zaakceptowane przez PPL.
- 4.5.3.2. Gwarancja bankowa musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie PPL.
- 4.5.3.3. Przed datą upływu ważności istniejącej gwarancji bankowej użytkownik infrastruktury zobowiązany jest doręczyć PPL kolejną gwarancję bankową albo dokument przedłużający ważność istniejącej gwarancji bankowej.

- 4.5.3.4. PPL ma prawo do dokonania wypłaty z gwarancji bankowej kwoty równej kwocie wszelkich nieuregulowanych przez użytkownika infrastruktury zobowiązań wobec PPL powstałych w związku z korzystaniem przez niego z usług infrastrukturalnych. W przypadku złożenia przez PPL żądania wypłaty środków z gwarancji bankowej, użytkownik infrastruktury zobowiązany jest do uzupełnienia gwarancji bankowej do pełnej wymaganej kwoty w terminie 14 dni od daty otrzymania od PPL informacji o wypłacie środków z gwarancji bankowej.
- 4.5.3.5. Wszelkie koszty dotyczące wystawienia, dostarczenia do PPL i utrzymania gwarancji bankowej ponosi użytkownik infrastruktury.
- 4.5.4. W odniesieniu od depozytu:
- 4.5.4.1. Użytkownik infrastruktury wpłaci depozyt na konto bankowe wskazane przez PPL przed rozpoczęciem korzystania z usług, których ten depozyt dotyczy. Depozyt nie podlega oprocentowaniu.
- 4.5.4.2. PPL ma prawo do potrącenia z depozytu wszelkich nieuregulowanych przez użytkownika infrastruktury zobowiązań wobec PPL powstałych w związku z korzystaniem przez niego z usług infrastrukturalnych. W przypadku dokonania przez PPL wypłaty z depozytu, użytkownik infrastruktury jest zobowiązany do dokonania w terminie 14 dni od daty otrzymania od PPL informacji o dokonaniu wypłaty, wpłaty na konto bankowe wskazane przez PPL kwoty uzupełniającej depozyt do pełnej wymaganej wysokości i przekazania PPL kopii potwierdzenia tej wpłaty.
- 4.5.5. Wyrażenie przez PPL zgody na dokonywanie przez użytkownika infrastruktury planującego systematyczne korzystanie z infrastruktury lotniska, płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych w trybie przedpłaty lub rozliczeń okresowych oraz wysokość zabezpieczenia są uzależnione od historii terminowego regulowania płatności na rzecz PPL z tytułu opłat infrastrukturalnych na lotnisku.
- 4.5.6. Dla celów analizy historii terminowej realizacji płatności i określenia wartości zabezpieczeń płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych, za opóźnienie płatności uznaje się opóźnienie płatności na rzecz PPL z tytułu opłat infrastrukturalnych na lotnisku, w tym płatności za faktury wystawione z tytułu rozliczeń okresowych lub z tytułu dopłat związanych z niewystarczającą wartością dokonanej przedpłaty, jak również płatności przedpłat, o więcej niż 5 dni w stosunku do terminów płatności wskazanych na fakturach lub fakturach pro-forma. Nie są brane pod uwagę opóźnienia płatności o wartości nie przekraczającej 1% wartości zobowiązań z tytułu opłat infrastrukturalnych danego użytkownika infrastruktury w danym okresie rozliczeniowym. Opóźnienie więcej niż jednej płatności dotyczącej tego samego okresu rozliczeniowego jest traktowane jako jedno opóźnienie.
- 4.5.7. Jeżeli użytkownik infrastruktury, który dokonywał płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych przez co najmniej 12 pełnych miesięcy kalendarzowych, wnioskuje o regulowanie płatności w trybie przedpłaty, ocenie podlega historia terminowej realizacji przez niego płatności, których terminy płatności przypadały w ciągu kolejnych 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia prośby. Jeżeli w tym czasie wystąpiło maksymalnie jedno opóźnienie płatności, użytkownik infrastruktury może uzyskać zgodę PPL na dokonywanie płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych w trybie przedpłaty

bez konieczności ustanawiania dodatkowego zabezpieczenia płatności. Jeżeli w tym czasie wystąpiły dwa opóźnienia płatności, zgoda na dokonywanie płatności w trybie przedpłaty może być udzielona pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia płatności w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2. w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za jeden okres rozliczeniowy, jednak nie mniej, niż za 2 tygodnie kalendarzowe. Jeżeli w tym czasie wystąpiły więcej niż dwa opóźnienia płatności, zgoda na dokonywanie płatności w trybie przedpłaty może być udzielona pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia płatności w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2. w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za trzy okresy rozliczeniowe, jednak nie mniej, niż za 6 tygodni kalendarzowych.

- 4.5.8. Użytkownik infrastruktury, który nie korzystał z usług, za które są pobierane opłaty infrastrukturalne i nie dokonywał płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych przez co najmniej 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia prośby, może uzyskać zgodę na dokonywanie płatności w trybie przedpłaty bez konieczności ustanawiania dodatkowego zabezpieczenia płatności.
- 4.5.9. PPL zastrzega sobie prawo do monitorowania należnych płatności od użytkownika infrastruktury regulującego opłaty infrastrukturalne w trybie przedpłaty. Jeżeli w okresie kolejnych 12 pełnych miesięcy kalendarzowych wystąpią dwa opóźnienia płatności, PPL ma prawo do wezwania użytkownika infrastruktury, który nie ma ustanowionego zabezpieczenia płatności, do ustanowienia takiego zabezpieczenia w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2., w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za jeden okres rozliczeniowy, jednak nie mniej, niż za 2 tygodnie kalendarzowe. Po wystąpieniu trzeciego opóźnienia w okresie kolejnych 12 pełnych miesięcy kalendarzowych, PPL może żądać zwiększenia zabezpieczenia do wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za trzy okresy rozliczeniowe, jednak nie mniej, niż za 6 tygodni kalendarzowych.
- 4.5.10. Jeżeli użytkownik infrastruktury, który dokonywał płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych przez co najmniej 36 pełnych miesięcy kalendarzowych, wnioskuje o regulowanie płatności w trybie rozliczeń okresowych, ocenie podlega historia terminowej realizacji przez niego płatności, których terminy płatności przypadały w ciągu kolejnych 36 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia prośby. Jeżeli w tym czasie wystąpiło maksymalnie jedno opóźnienie płatności, użytkownik infrastruktury jest uprawniony do dokonywania płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych w trybie rozliczeń okresowych pod warunkiem uregulowania wszystkich wymagalnych zobowiązań oraz ustanowienia zabezpieczenia płatności w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2. w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za jeden okres rozliczeniowy, jednak nie mniej, niż za 2 tygodnie kalendarzowe. Jeżeli w tym czasie wystąpiło więcej niż jedno opóźnienie płatności, zgoda na dokonywanie płatności w trybie rozliczeń okresowych może być udzielona pod warunkiem uregulowania przez użytkownika infrastruktury wszystkich wymagalnych zobowiązań oraz ustanowienia zabezpieczenia płatności w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2. w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za trzy okresy rozliczeniowe, jednak nie mniej, niż za 6 tygodni kalendarzowych.
- 4.5.11. Jeżeli użytkownik infrastruktury, który nie korzystał z usług infrastrukturalnych i nie dokonywał płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych przez co najmniej 36 pełnych

miesiący kalendarzowych poprzedzających datę złożenia prośby, wnioskuje o regulowanie płatności w trybie rozliczeń okresowych, zgoda na ten tryb płatności może być udzielona pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia płatności w formie, o której mowa w pkt. 4.5.2. w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za trzy okresy rozliczeniowe, jednak nie mniej, niż za 6 tygodni kalendarzowych.

- 4.5.12. PPL zastrzega sobie prawo do monitorowania należnych płatności od użytkownika infrastruktury regulującego opłaty infrastrukturalne w trybie rozliczeń okresowych. Jeżeli w ciągu kolejnych 36 pełnych miesięcy kalendarzowych miało miejsce więcej niż jedno opóźnienie w płatnościach, PPL ma prawo do wezwania użytkownika infrastruktury, który ma ustanowione zabezpieczenie płatności w wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za jeden okres rozliczeniowy, do zwiększenia wartości takiego zabezpieczenia do wysokości równowartości opłat infrastrukturalnych brutto za trzy okresy rozliczeniowe. Możliwa jest również zmiana trybu płatności na przedpłatę z zachowaniem wartości zabezpieczenia płatności na poziomie wymaganym dla tego trybu płatności.
- 4.5.13. Ponowne zmniejszenie wartości zabezpieczenia może nastąpić na prośbę użytkownika infrastruktury po spełnieniu warunków, o których mowa odpowiednio w pkt. 4.5.7. i 4.5.10.
- 4.5.14. Z zastrzeżeniem pkt 4.5.15. wysokość zabezpieczenia określa się na podstawie analizy wartości opłat infrastrukturalnych ponoszonych przez użytkownika infrastruktury w okresie ostatnich pełnych 12 miesięcy kalendarzowych. Podstawę do określenia wartości zabezpieczenia będzie stanowił okres rozliczeniowy z najwyższą wartością opłat infrastrukturalnych z tego okresu.
- 4.5.15. Dla użytkowników infrastruktury rozpoczynających korzystanie z infrastruktury lotniska lub planujących wzrost skali prowadzonej działalności, wysokość zabezpieczenia określa się w oparciu o przekazane przez niego oświadczenie ilościowe dotyczące szacowanego wykonania usług w deklarowanym zakresie korzystania z infrastruktury lotniska w najbliższym sezonie rozkładowym lub co najmniej najbliższe 3 miesiące kalendarzowe. Podstawę do określenia wartości zabezpieczenia będzie stanowił okres rozliczeniowy z najwyższą planowaną wartością opłat infrastrukturalnych w tym czasie.
- 4.5.16. PPL monitoruje wysokość należnych i planowanych opłat infrastrukturalnych w odniesieniu do każdego użytkownika infrastruktury w celu weryfikacji i aktualizacji kwoty zabezpieczenia. W razie wzrostu wartości tych opłat, PPL ma prawo zażądać od użytkownika infrastruktury podwyższenia wartości złożonego przez niego zabezpieczenia do wartości określonej zgodnie z pkt. 4.5.14. lub 4.5.15. W razie trwałego spadku wartości tych opłat (co najmniej w ciągu 3 miesięcy kalendarzowych) wartość zabezpieczenia może być na prośbę użytkownika infrastruktury obniżona.
- 4.5.17. PPL może cofnąć lub zawiesić zgodę na dokonywanie płatności w trybie rozliczeń okresowych lub przedpłaty lub skrócić okres rozliczeniowy, jeżeli użytkownik infrastruktury nie dokona w wyznaczonym terminie złożenia lub zwiększenia zabezpieczenia. Warunkiem przywrócenia możliwości dokonywania płatności w trybie rozliczeń okresowych lub przedpłaty jest uregulowanie przez użytkownika infrastruktury wszystkich wymagalnych zobowiązań wobec PPL, terminowe regulowanie wszystkich płatności z tytułu opłat infrastrukturalnych przez okres trzech kolejnych miesięcy kalendarzowych oraz złożenie lub uzupełnienie przez użytkownika infrastruktury zabezpieczenia.

- 4.5.18. Użytkownik infrastruktury, który złożył zabezpieczenie i zaprzestał korzystania z infrastruktury lotniska otrzyma zwrot niewykorzystanej części złożonego zabezpieczenia w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia działalności na lotnisku.
- 4.5.19. W razie zmniejszenia wysokości zabezpieczenia zwrot części zabezpieczenia w formie depozytu zostanie dokonany w terminie 2 miesięcy od daty otrzymania prośby od użytkownika infrastruktury o zmniejszenie wartości zabezpieczenia, pod warunkiem braku przeterminowanych zobowiązań tego użytkownika wobec PPL.
- 4.5.20. W razie zakończenia korzystania z usług Lotniska Chopina przez użytkownika infrastruktury zwrot całości zabezpieczenia w formie depozytu zostanie dokonany w terminie 2 miesięcy od daty zakończenia korzystania z tych usług przez użytkownika infrastruktury, pod warunkiem braku zobowiązań tego użytkownika wobec PPL.
- 4.5.21. Wszystkie wypłaty na rzecz użytkownika infrastruktury są dokonywane po uprzedniej weryfikacji numeru konta bankowego, na które ma być dokonany przelew środków przez PPL.

5. WALORYZACJA

- 5.1. Opłaty, o których mowa w punkcie 2, będą corocznie od dnia 1 marca każdego roku waloryzowane o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Waloryzacja nastąpi wyłącznie wówczas, jeśli nastąpi wzrost cen.
- 5.2. Pierwsza waloryzacja nastąpi od 1 marca września 2022 r.
- 5.3. Wysokość opłaty jednostkowej po waloryzacji będzie zaokrąglana zgodnie z regułą matematyczną do pełnych groszy.
- 5.4. Waloryzacji nie podlegają opłaty, o których mowa w punkcie 2.6.